

Số: /TB-UBND

Hương Bình, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO

Tuyển dụng viên chức đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND xã Hương Bình năm 2026

Căn cứ Quyết định số 3240/QĐ-UBND ngày 23/12/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ủy quyền một số nội dung về tổ chức bộ máy, tuyển dụng, quản lý, thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức.

Căn cứ Quyết định số 1193/QĐ UBND ngày 13/5/2026 của UBND tỉnh về việc phê duyệt chỉ tiêu, cơ cấu tuyển dụng viên chức đơn vị sự nghiệp trực thuộc Ủy ban nhân dân các xã, phường;

Thực hiện Kế hoạch số 105/KH-UBND ngày 10/6/2026 của UBND xã về tuyển dụng viên chức đơn vị sự nghiệp thuộc UBND xã Hương Bình năm 2026, UBND xã Hương Bình thông báo tuyển dụng viên chức tại Trung tâm Dịch vụ tổng hợp, Trạm Y tế xã Hương Bình, như sau:

I. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN, ĐỐI TƯỢNG ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN:

1. Tiêu chuẩn, điều kiện.

Người đủ các điều kiện sau không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

- Từ đủ 18 tuổi trở lên;

- Có đơn đăng ký dự tuyển (theo mẫu quy định);

- Có lý lịch rõ ràng;

- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;

- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.

2. Các trường hợp sau không được đăng ký dự tuyển.

- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

- Đang trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự, đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

3. Đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng

Thực hiện theo quy định tại Điều 6, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ:

3.1 Đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển.

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm

vào kết quả điểm vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

3.2 Trường hợp người dự xét tuyển hoặc dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 Điều này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

II. SỐ LƯỢNG, CHỈ TIÊU, VỊ TRÍ, YÊU CẦU VỀ CHUYÊN NGÀNH ĐÀO TẠO

1. Chỉ tiêu tuyển dụng: 02 chỉ tiêu.

2. Vị trí việc làm; yêu cầu trình độ đào tạo

2.1. Đối với vị trí việc làm khuyến nông viên:

- Vị trí việc làm: Khuyến nông viên (hạng III) tại Trung tâm Dịch vụ tổng hợp cấp xã. Mã số chức danh nghề nghiệp: V.03.09.26.

- Trình độ đào tạo: Đại học trở lên các ngành, chuyên ngành về Nông nghiệp, Lâm nghiệp, Thủy sản, Thú y.

2.2. Đối với vị trí kế toán viên:

- Vị trí việc làm: Kế toán viên (hạng III) tại Trạm Y tế. Mã số chức danh nghề nghiệp: V.06.031.

- Trình độ đào tạo: Đại học trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính.

III. HÌNH THỨC, NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

2. Nội dung xét tuyển: Thực hiện theo quy định tại Điều 11 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ (trong quá trình thực hiện tuyển dụng, Hội đồng tuyển dụng sẽ thông báo cụ thể nội dung tuyển dụng).

3. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức

Xác định người trúng tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

Người trúng tuyển có số điểm thi vòng 2 cộng với điểm ưu tiên cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu của vị trí việc làm cần

tuyển dụng;

- Trường hợp 02 người trở lên có tổng số điểm thi vòng 2 cộng với điểm ưu tiên bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì Hội đồng tuyển dụng xác định người trúng tuyển dựa theo các thứ tự sau:

- (1) Người đạt kết quả thi phần thi tại vòng 2 cao hơn;
- (2) Người có trình độ chuyên môn đăng ký dự tuyển cao hơn;
- (3) Xếp loại tốt nghiệp cao hơn;

Trường hợp vẫn bằng điểm nhau thì Chủ tịch UBND xã quyết định.

Lưu ý: Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

IV. ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, HOÀN THIỆN HỒ SƠ DỰ TUYỂN

1. Đăng ký dự tuyển.

1.1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển:

- Phiếu đăng ký dự tuyển thực hiện theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ.
- Các giấy tờ, tài liệu chứng minh đối tượng ưu tiên.
- 04 phong bì có dán tem, ghi rõ địa chỉ và số điện thoại liên lạc.
- Không nhận Phiếu đăng ký dự tuyển đối với những người chưa có bằng tốt nghiệp chuyên môn phù hợp với ngành dự tuyển.

1.2. Lệ phí dự tuyển:

Thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

1.3. Thời gian và địa điểm nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển:

a) Thời gian nhận hồ sơ dự tuyển: **30 ngày, kể từ ngày 12/6/2026** (giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần).

b) Địa điểm nhận hồ sơ dự tuyển:

Trung tâm phục vụ hành chính công xã Hương Bình; địa chỉ: Thôn Bình Minh, xã Hương Bình, tỉnh Hà Tĩnh (trực tiếp đồng chí: Nguyễn Thị Oanh, Số điện thoại: 0979.083.401).

2. Hoàn thiện hồ sơ dự tuyển.

Sau khi trúng tuyển, trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được thông báo công nhận kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến UBND xã Hương Bình để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng phải được bổ sung để hoàn thiện trước khi ký quyết định tuyển dụng, bao gồm:

- Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;
- Chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);
- Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp;
- Bản sao giấy khai sinh;
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ tuyển .

Đối với các văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp, người trúng

tuyển phải nộp giấy công nhận văn bằng của cấp có thẩm quyền theo quy định tại Thông tư số 13/2021/TT-BGDĐT ngày 15/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về điều kiện, trình tự, thủ tục, thẩm quyền công nhận văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp để sử dụng tại Việt Nam; Thông tư số 07/2024/TT-BGDĐT ngày 02/5/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung điều 7 và thay thế phụ lục II, phụ lục III Thông tư số 13/2021/BGDĐT. Trường hợp không có giấy công nhận của cấp có thẩm quyền sẽ không được tuyển dụng.

Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Chủ tịch UBND xã Hương Bình ra quyết định hủy bỏ kết quả trúng tuyển.

Trường hợp có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì UBND xã Hương Bình thông báo công khai trên Trang thông tin điện tử của xã và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

V. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM XÉT TUYỂN

1. Thời gian xét tuyển: Dự kiến tháng 8/2026 (thời gian cụ thể có thông báo sau).

2. Địa điểm xét tuyển: Hội đồng tuyển dụng thông báo bằng văn bản đến người dự tuyển theo quy định.

Danh sách thí sinh đủ điều kiện dự tuyển, thông báo lịch thi, địa điểm thi và các thông báo khác liên quan đến kỳ tuyển dụng được niêm yết công khai tại trụ sở Trung tâm phục vụ hành chính công xã và Trang thông tin điện tử xã Hương Bình tại địa chỉ: <https://huongbinh.hatinh.gov.vn>.

Thông báo này được đăng trên Báo Hà Tĩnh, Trang thông tin điện tử xã Hương Bình và niêm yết công khai tại Trung tâm hành chính công xã Hương Bình. Mọi thông tin chi tiết liên hệ qua số điện thoại 0989.326.804 để được giải đáp.

Ủy ban nhân dân xã Hương Bình thông báo để các cá nhân đủ điều kiện tham gia nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo quy định./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Trung tâm Phục vụ Hành chính công;
- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Đặng Quốc Bảo

